



Республика Бурятия
Совет депутатов муниципального
образования городского поселения «Янчукан» 5 созыва
16 сессия

Решение

02.10.2024г.

№ 34 -V

**О назначении конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы муниципального
образования городского поселения «Янчукан»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 07.12.2004 № 896-III «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия», Уставом муниципального образования городского поселения «Янчукан», Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан» и избрания Главы муниципального образования городского поселения «Янчукан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 30.05.2023г № 139-IV, Совет депутатов муниципального образования «Янчукан» 5 созыва **решил:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Янчукан» (далее – конкурс).
2. Назначить проведение конкурса на 12 ноября 2024 года в 16.00 часов: место проведения конкурса: Республика Бурятия, н. Янчукан, ул. Большая Секция, д. 103-17, администрация МО «Янчукан», кабинет №1.
3. Установить, что прием документов на участие в конкурсе осуществляется сотрудником Совета депутатов муниципального образования «Янчукан» с 04.10.2024 года по 29.10.2024 года включительно. По истечении указанного срока документы не принимаются. Время приема документов: понедельник – четверг с 08.00 до 17.00 часов местного времени, пятница с 09.00 до 12.00 часов местного времени. Предпраздничные дни сокращены на один час, выходные дни – суббота, воскресенье. Прием документов осуществляется по адресу: Республика Бурятия, п. Янчукан, ул. Большая Секция д. 103 -17, здание администрации МО «Янчукан», кабинет № 1.

Лицом, ответственным за прием документов и их передачу в конкурсную комиссию является Пехтерева Оксана Леонидовна, Председатель Совета депутатов муниципального образования «Янчукан».

Контактный телефон: 8(30130) 337-25.

4. В конкурсе имеет право участвовать гражданин Российской Федерации, достигший на день проведения конкурса возраста 21 года и не имеющий на день проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

В конкурсе имеет право участвовать гражданин Российской Федерации у которого срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами «а.1», «а.2», «б» и «б.1» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», истекает до дня проведения конкурса.

5. Определить условия проведения конкурса, в соответствии с Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Янчукан» и избрания Главы муниципального образования «Янчукан», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Янчукан» от 02.10.2024г. № 37 - V (далее – Порядок), согласно которому конкурс проводится в три этапа: предоставление документов, рассмотрение представленных документов и регистрация кандидата, собеседование с кандидатом.

5.1. Первый этап конкурса - предоставление документов:

Для участия в конкурсе гражданин (далее - претендент), в сроки, указанные в объявлении представляет следующие документы:

- 1) личное заявление (Приложение 1 к Порядку);
- 2) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина (соответствующий оригинал документа предъявляется лично при подаче документов);
- 3) согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к Порядку);
- 4) собственноручно заполненную и подписанную анкету (Приложение 3 к Порядку);
- 5) две цветные фотографии (3 x 4 см);
- 6) автобиографию в произвольной форме;
- 7) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная в порядке и по форме, установленной федеральным органом государственной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

В случае отсутствия возможности своевременного представления справки о наличии (отсутствии) судимости допускается представление копии расписки о приеме уполномоченным органом заявления о выдаче указанной справки.

При этом справка о наличии (отсутствии) судимости должна быть представлена в комиссию не позднее 10 дней с даты окончания приема документов, указанной в решении о назначении конкурса.

- 8) копию документа о профессиональном образовании (при наличии);
- 9) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина (при наличии);

10) информация о наличии (отсутствии) гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства (предоставляется претендентом в свободной форме);

11) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (предоставляется претендентом в свободной форме);

12) информация о наличии сведений о признании судом недееспособным (представляется претендентом в свободной форме);

13) письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами (представляется кандидатом в свободной форме).

14) информация о наличии (отсутствии) вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса (предоставляется кандидатом в свободной форме) (предоставляется кандидатом в свободной форме);

15) информация о наличии (отсутствии) причастности к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (предоставляется кандидатом в свободной форме);

16) по желанию гражданина – копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, иные документы, характеризующие его, характеристику с места работы (службы) и т.п.), а также иные документы и материалы, которые по его усмотрению необходимы для оценки его соответствия должности Главы муниципального образования.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке либо заверяться лицом, принимающим документы при предъявлении подлинников. Подлинники документов возвращаются претенденту в день предъявления, а их копии формируются в дело.

О приеме от претендента документов составляется расписка с указанием перечня документов, даты и времени приема. Расписка составляется в двух экземплярах: один экземпляр возвращается претенденту, второй - прилагается к делу претендента.

5.2. Второй этап конкурса - рассмотрение представленных документов и регистрация кандидата.

Конкурсная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в п. 5.3 Порядка, проводит заседание, на котором проверяется наличие и оцениваются документы, представленные претендентами, на соответствие требованиям, установленным пунктами 5.1, 5.3 Порядка.

Комиссия, председатель комиссии вправе проверять достоверность представленных кандидатом сведений.

Присутствие кандидата на заседании комиссии не является обязательным.

Кандидат, присутствующий на заседании комиссии, вправе давать пояснения по представленным им документам.

Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в конкурсе являются:

1) предоставления неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в пункте 5.1 Порядка;

2) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на

территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

3) наличия обстоятельств, предусмотренных пунктами 3, 3.1., 3.2. и 3.6. статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

4) несвоевременное представление заявления и документов, указанных в пункте 5.3 Порядка (предоставление заявления и документов с нарушением сроков, указанных в объявлении о проведении конкурса)»;

5) предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений;

6) наличие ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления;

7) наличие вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока.

8) возраст моложе 21 года на день проведения конкурса.

По итогам этого заседания конкурсная комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе и их регистрации в качестве кандидатов на должность Главы муниципального образования либо мотивированное решение об отказе в допуске к участию в конкурсе. Решение оформляется протоколом конкурсной комиссии.

Кандидат считается зарегистрированным со дня подписания указанного протокола конкурсной комиссией.

5.3. Третий этап конкурса – собеседование с кандидатом.

Собеседование со всеми кандидатами проводится в день проведения конкурса, с каждым индивидуально в алфавитном порядке. В случае неявки на заседание конкурсной комиссии в день проведения конкурса, кандидат решением конкурсной комиссии исключается из числа кандидатов.

Собеседование включает:

- краткое изложение участником конкурса видения работы главы муниципального образования, задач, целей и иных аспектов деятельности главы муниципального образования, на которые участник конкурса считает необходимым обратить внимание членов конкурсной комиссии. Время для выступления не более 10 мин.

- ответы на вопросы конкурсной комиссии, сформулированные одинаково для каждого участника конкурса и направленные на проверку знаний участником конкурса требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы муниципального образования.

Согласованный конкурсной комиссией перечень вопросов не менее чем за три дня до дня проведения конкурса доводится до каждого участника и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Ответ на один вопрос не может быть более 5 минут.

После окончания собеседования со всеми участниками конкурса в их отсутствие проводится обсуждение и оценка участников.

Результаты собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии по 10 балльной системе.

Каждому участнику конкурса по результатам голосования членов комиссии выставляется балл по шкале от 1 до 10 баллов с краткой мотивировкой, послужившей основанием принятия решения о соответствующей оценке.

Общим критерием оценки кандидатов при проведении конкурса является их профессиональное образование и (или) профессиональные знания и навыки, которые

являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

После обсуждения проводится голосование.

При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет право голосовать «за» одного, несколько или всех кандидатов и «против» одного, нескольких или всех кандидатов. При этом голосование «воздержался» не проводится. Голосование одновременно «за» и «против» кандидата не допускается.

Голосование по кандидатурам осуществляется путем заполнения именных бюллетеней по форме, утвержденной Порядком. Для подсчета результатов голосования создается счетная комиссия из членов конкурсной комиссии в составе пяти человек.

По результатам голосования на основании рейтинга кандидатов формируется ранжированный список участников, расположенных по мере убывания количества голосов, поданных «за» их кандидатуру. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

В решении указывается кандидат (кандидаты), признанный (признанные) конкурсной комиссией кандидатом (кандидатами) для назначения на должность главы муниципального образования.

К решению конкурсной комиссии прилагается информация обо всех претендентах, не допущенных к участию в конкурсе с предоставлением мотивированного обоснования.

Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) отсутствие кандидатов;
- 2) если на день проведения конкурса осталось менее двух кандидатов;
- 3) признания всех кандидатов не соответствующими установленным требованиям;
- 4) в случае подачи заявлений об отказе от участия в конкурсе всеми кандидатами либо если после подачи таких заявлений осталось менее двух кандидатов.

Конкурсная комиссия составляет протокол итогового заседания.

Решение конкурсной комиссии направляется в Совет депутатов в течение трех дней со дня проведения конкурса, с приложением копий всех представленных кандидатами документов и материалов. Одновременно решение конкурсной комиссии доводится до кандидатов. Решение конкурсной комиссии вместе с протоколом публикуются в официальных средствах массовой информации, на официальном сайте поселения Янчукан и подлежит обнародованию в поселении Янчукан.

5. Считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования городского поселения «Янчукан» от 11.07.2023г. №154 -IV «О назначении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального городского поселения «Янчукан» образования городского поселения «Янчукан»

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию в поселении Янчукан и размещению на официальном сайте поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования «Янчукан» Пехтереву О.Л.

**Председатель Совета депутатов
муниципального образования
городского поселения «Янчукан»**

О.Л. Пехтерева